

关于启动学院 2021 年春季学期 本科课程教学研究生助教（普通岗）聘用工作的通知

各位任课老师及研究生助教同学：

2021 年春季学期本科课程教学助教（普通岗）名额分配及申请通知如下：

一、岗位性质与薪酬标准

根据附件 1 额度公示，1 个额度即全岗，0.5 额度即半岗。

全岗为每月 800 元，半岗为每个月 400 元，发放 5 个月。

二、岗位名额分配

助教岗位主要面向各专业开设的公共基础课、专业类平台课和专业课，分实验实践设计类和其他课程两大类测算。二专课程、新生研讨课、通选课、夏季学期课程等不列入计算范围。

通识核心课程助教名额单列，不下发到各院系，由教务处通识教育办公室（筹）统一招聘、管理。

三、岗位申请（两项流程缺一不可）

1、登录“我的数字交大”申请：**3月5日16:00前**，学生登录“我的数字交大”（<http://my.sjtu.edu.cn>）进行岗位申请，在线填写《上海交通大学研究生助教岗位申请书》（以下简称《申请书》）并打印，请申请人导师和岗位负责人（课程主讲教师）签字后报送学院本科教务办存档（田娜，木兰楼 A201）。

具体申报流程如下：

- (1) 登录数字交大（<http://my.sjtu.edu.cn>）进行岗位申请
- (2) 路径：流程→服务大厅→学生工作→研究生助教申请
- (3) 选择【聘用单位】：船舶海洋与建筑工程学院（本科）
- (4) 【申请课程】：船建学院本科课程助教
- (5) 填写简历并提交、打印、请申请人导师和岗位负责人（课程主讲教师）签字
- (6) 签字后报送学院本科教务办存档（田娜，木兰楼 A201）

2、完成助教信息登记（**因涉及酬金发放，请务必认真填写问卷登记**）

请各位任课老师或助教申请人于**3月5日**之前填写问卷提交本科生课程助教信息，点击链接：<https://www.wjx.top/vj/Y4zyJhI.aspx> 或扫描下方二维码填写。



3、申请截止日期：**3月5日（周五）16:00之前**

四、岗位要求与岗位职责

申请人需满足以下条件：

- （一）我校在读全日制硕士研究生或博士研究生；
- （二）在本科或研究生期间，学习过相近课程或研究过课程的相关领域，成绩优秀；
- （三）品行端正，有责任心，工作能力较强，无违纪记录；
- （四）在上一学期的助教考核中无不合格记录；
- （五）符合岗位所要求的其他特定条件；
- （六）通过助教培训并获得证书的优先考虑。

研究生助教的工作内容，主要包括辅助线上线下教学、理论课程辅导（学业辅导、答疑、组织讨论、上习题课和批改作业、监考等），实践课程辅导（指导生产实习实践、课程实验、协助组织实习和社会调查等），教材教案准备（收集准备教学资料、协助教师编写教材和电子教案、参与教学网站建设等），配合学院完成 MATE 课程评估工作（收集班级学生问卷等）四大类。全岗助教的工作量一般为每周 8 至 10 学时，半岗助教的工作量是全岗的一半。

重点提醒：

1、研究生不能同时应聘普通岗和高级岗，不能同时兼任两份助教岗位，最多只能选择 1 个额度的岗位应聘。

2、在担任助教的学期内，应完成教学发展中心组织的助教培训并获得“上海交通大学研究生助教培训考核电子证书”。如已持有该证书的可不参加相应培训。

岗位咨询：田娜

联系电话：34206691

船建学院本科教务办

2021 年 2 月 24 日